

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО ВГУ)

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой
организации судебной власти и
правоохранительной деятельности



доцент Зотов Д.В.
19 мая 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Б2.В.05 Организация работы районной (городской) прокуратуры

1. Шифр и наименование направления подготовки:

40.04.01 Юриспруденция

2. Магистерская программа: Организация судебной власти и правоохранительной деятельности

3. Квалификация выпускника: магистр

4. Форма обучения: очная

5. Кафедра, отвечающая за реализацию дисциплины: Организация судебной власти и правоохранительной деятельности

6. Составители программы:

Ефанова Валентина Алексеевна, доцент, кандидат юридических наук, доцент кафедры организации судебной власти и правоохранительной деятельности юридического факультета ВГУ valefan58@mail.ru

7. Рекомендована: научно-методическим советом юридического факультета ВГУ протокол № 09 от 19 мая 2022 года

8. Учебный год: 2023/2024

Семестр: третий

9. Цели и задачи учебной дисциплины:

Целями курса являются углубленное изучение вопросов организации деятельности районной (городской) прокуратуры по обеспечению прокурорского надзора и осуществлению иных видов прокурорской деятельности – уголовного преследования, координации деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью, участие в правотворческой деятельности, возбуждение производства об административном правонарушении и проведение административного расследования, участие прокурора в рассмотрении дел судом, а также актуальных проблем в данной сфере и возможных путей их решения.

Задачи учебной дисциплины «Организация работы районной (городской) прокуратуры»: изучение основных норм и институтов права, регулирующих организацию работы районной (городской) прокуратуры, анализ наиболее сложных теоретических проблем в данной сфере.

10. Место учебной дисциплины в структуре ООП:

Учебная дисциплина «Организация работы районной (городской) прокуратуры» относится к Блоку 1 «Дисциплины (модули)» Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция и входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Требования к входным знаниям, умениям и компетенциям – приступая к изучению дисциплины студент должен иметь теоретическую подготовку в рамках изученных дисциплин «Актуальные проблемы правоохранительной деятельности», «Актуальные проблемы прокурорского надзора вне уголовно-правовой сфере», «Прокурор в досудебных стадиях уголовного процесса», «Поддержание государственного обвинения».

Успешное освоение данных дисциплин является необходимым условием, обеспечивающим базовый уровень «входных» знаний, умений и готовностей обучающихся для освоения настоящей дисциплины. Изучение курса «Организация работы районной (городской) прокуратуры» помогает закрепить и углубить теоретические знания, полученные студентами при изучении вышеуказанных дисциплин, приобрести практические навыки.

Студент также должен:

обладать достаточным уровнем общего правосознания и культурой мышления;
иметь способность к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения:

логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь;

обладать культурой поведения;

быть готовым к кооперации с коллегами, работе в коллективе;

стремиться к саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства;

использовать основные положения и методы социальных, гуманитарных и экономических наук при решении социальных и профессиональных задач;

анализировать социально значимые проблемы и процессы.

11. Планируемые результаты обучения по дисциплине/модулю (знания, умения, навыки), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями) и индикаторами их достижения:

Код	Название компетенции	Код(ы)	Индикатор(ы)	Планируемые результаты обучения
ПК-3	Способен квалифицированно толковать нормативные	ПК-3.1	Юридически правильно толкует нормативные	Знать: правила толкования правовых норм, особенности применения норм различных отраслей права; законодательство об организации и

	<p>правовые акты и принимать квалифицированные юридические решения в рамках своей профессиональной деятельности</p>	<p>ПК-3.3</p>	<p>правовые акты; Составляет обоснованные и мотивированные юридические документы</p>	<p>деятельности прокуратуры РФ, принципах ее построения и основных чертах. Уметь: анализировать, толковать, применять положения нормативно-правовых актов, регулирующих вопросы организации и деятельности прокуратуры РФ; применять нормы права для выработки решения в рамках своей профессиональной деятельности. Владеть: навыками анализа правовых норм в сфере профессиональной деятельности, разрешения правовых проблем и коллизий в сфере профессиональной деятельности; навыками реализации правовых норм при принятии решений в рамках своей профессиональной деятельности.</p>
--	---	----------------------	--	--

12. Объем дисциплины в зачетных единицах/час. — 3/108.

Форма промежуточной аттестации: экзамен

13. Трудоемкость по видам учебной работы

Вид учебной работы	Трудоемкость	
	Всего	По семестрам
		3 семестр
Аудиторные занятия	24	24
в том числе:	лекции	
	практические	24
	лабораторные	
Самостоятельная работа	48	48
в том числе: курсовая работа (проект)		
Форма промежуточной аттестации: экзамен	36	36
Итого:	108	108

13.1. Содержание дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела дисциплины	Реализация раздела дисциплины с помощью онлайн-курса, ЭУМК*
1. Практические занятия			
1	Общие вопросы организации работы районной (городской) прокуратуры	Районная (городская) прокуратура – основное звено в системе органов прокуратуры. Цели, задачи и принципы организации и деятельности прокуратуры. Научная организация труда в органах	

		<p>прокуратуры.</p> <p>Распределение служебных обязанностей среди работников районной (городской) прокуратуры. Взаимоотношения между отдельными звеньями этой прокуратуры.</p> <p>Правовое положение прокурора района, его заместителей, старших помощников и помощников.</p> <p>Оперативные и производственные совещания при прокуроре района (города).</p> <p>Анализ работы прокуратуры и ее сотрудников. Критерии и методика оценки работы.</p> <p>Проведение обобщений практики прокурорского надзора. Выбор темы обобщения. Методика обобщения. Выводы и предложения, их реализация.</p> <p>Работа по изучению правонарушений в районе (городе).</p>	
2	Организация работы с кадрами	<p>Общие вопросы организации работы с кадрами. Требования, предъявляемые к лицам, назначаемым на должности прокуроров. Деловые и моральные качества работников прокуратуры.</p> <p>Подбор, расстановка и подготовка кадров районной (городской) прокуратуры.</p> <p>Работа с резервом кадров для выдвижения на должности.</p> <p>Порядок наделения полномочиями прокурора района, заместителя прокурора района, старшего помощника и помощника прокурора.</p> <p>Организация работы с молодыми специалистами. Стажировка молодых специалистов.</p> <p>Аттестация прокурорских работников. Присвоение классных чинов.</p> <p>Организация работы по повышению квалификации работников прокуратуры. Формы повышения квалификации.</p> <p>Контроль за соблюдением трудовой (служебной) дисциплины, применение поощрений и дисциплинарных взысканий.</p> <p>Социально – правовые гарантии прокурорских работников, меры правовой и социальной защиты прокуроров.</p>	
3	Планирование работы в органах прокуратуры	<p>Задачи планирования работы в районной (городской) прокуратуре.</p> <p>Основные требования, предъявляемые к планированию. Порядок составления и виды планов.</p> <p>Проверка выполнения мероприятий, намеченных планами.</p>	
4	Контроль исполнения в прокуратуре района (города)	<p>Организация и формы контроля исполнения в районной прокуратуре.</p>	
5	Учет, отчетность, делопроизводство	<p>Первичный учет и оперативная отчетность в прокуратуре.</p> <p>Делопроизводство.</p> <p>Статистический учет и отчетность. Формы учета и отчетности. Порядок и сроки представления статистических отчетов.</p>	
6	Организация работы по рассмотрению заявлений,	<p>Содержание и значение работы с заявлениями, предложениями и жалобами</p>	

	сообщений граждан. Прием граждан	<p>граждан. Принципы организации работы с заявлениями, предложениями и жалобами граждан.</p> <p>Основные требования к организации работы с предложениями, заявлениями и жалобами. Федеральный закон от 7 апреля 2007 года «Об обращениях граждан».</p> <p>Порядок рассмотрения и разрешения жалоб, заявлений и предло Н ний граждан в районной прокуратуре. Организация приема граждан работниками прокуратуры.</p> <p>Особенности работы с жалобами (заявлениями) на действия и решения органов дознания, следователей, помощников прокурора, судебных органов, а также с жалобами лиц, осужденных к лишению свободы.</p> <p>Аналитическая работа по жалобам и заявлениям, поступающим в районную прокуратуру.</p> <p>Организация прокурорского надзора за исполнением законов о порядке рассмотрения предложений, заявлений и жалоб граждан на предприятиях, в учреждениях и организациях.</p>	
7	Организация работы по надзору за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина	<p>Общие вопросы организации работы по надзору за исполнением законов и соблюдением прав и свобод человека и гражданина</p> <p>Организация подготовки и проведения проверок.</p> <p>Порядок внесения актов прокурорского реагирования. Контроль за их рассмотрением.</p>	
8	Организация работы по надзору за исполнением законов органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность, дознание и предварительное следствие	<p>Правовые основы и общие вопросы организации прокурорского надзора за законностью оперативно-розыскной деятельности. Специфика полномочий прокурора.</p> <p>Подготовка и проведение проверок исполнения законов в деятельности оперативно-розыскных органов.</p> <p>Меры прокурорского реагирования на нарушения законов в этой сфере деятельности и контроль за выполнением требований уполномоченного прокурора.</p> <p>Понятие и задачи прокурорского надзора в досудебных стадиях уголовного судопроизводства.</p> <p>Организация прокурорского надзора за законностью возбуждения и отказа в возбуждении уголовных дел.</p> <p>Особенности организации надзора за законностью приема, учета, регистрации, рассмотрения и разрешения заявлений и сообщений о совершенных и готовящихся преступлениях.</p> <p>Особенности организации надзора при принятии процессуальных решений и проведении процессуальных действий, требующих решения суда.</p> <p>Организация прокурорского надзора за исполнением законов при расследовании уголовных дел дознавателями и органами дознания.</p> <p>Организация работы при расследовании преступлений следователями и начальниками следственных подразделений Следственного комитета РФ</p>	

		<p>Организация надзора за законностью деятельности следователей и начальников следственных отделов (управлений) районных (городских) органов внутренних дел.</p>	
9	<p>Организация работы по надзору за исполнением законов администрациями, исполняющими наказание и назначаемые судом меры принудительного характера, администрациями мест содержания задержанных и заключенных под стражу</p>	<p>Правовые основы и общие вопросы организации прокурорского надзора за исполнением законов администрациями, исполняющими наказание и назначаемые судом меры принудительного характера, администрациями мест содержания задержанных и заключенных под стражу.</p> <p>Особенности организации прокурорского надзора за исполнением наказаний, связанных с лишением свободы.</p> <p>Организация прокурорского надзора за исполнением наказаний, не связанных с лишением свободы.</p> <p>Особенности организации прокурорского надзора за законностью содержания заключенных под стражу.</p> <p>Организация прокурорского надзора за исполнением законов администрациями органов мест содержания задержанных.</p> <p>Общие вопросы организации прокурорского надзора за исполнением законов уголовно-исполнительными инспекциями.</p>	
10	<p>Организация участия прокурора в рассмотрении дел судом</p>	<p>Общие вопросы организации работы по участию прокурора в рассмотрении уголовных дел судом.</p> <p>Подготовка прокурора к участию в судебном заседании.</p> <p>Участие прокурора в предварительном слушании уголовного дела судом 1 инстанции.</p> <p>Прокурор в судебном разбирательстве уголовных дел судом 1 инстанции.</p> <p>Поддержание государственного обвинения в суде, отказ прокурора от обвинения.</p> <p>Апелляционное и кассационное представления. Участие прокурора в рассмотрении уголовных дел судом апелляционной и кассационной инстанций.</p> <p>Подготовка прокурором надзорных представлений.</p> <p>Организация расследования вновь открывшихся и новых обстоятельств, подготовка заключения прокурора.</p> <p>Учет работы прокурора по участию в рассмотрении уголовных дел судом и контроль за ее качеством.</p> <p>Цели и задачи участия прокурора в суде по гражданским, арбитражным и административным делам.</p> <p>Подготовка прокурора к участию в рассмотрении дел, возбужденных по искам и заявлениям прокурора.</p> <p>Организация участия прокурора при вступлении в начатое рассмотрением дело.</p> <p>Подготовка и особенности участия прокурора в рассмотрении гражданских, арбитражных и административных дел особого производства.</p>	
11	<p>Координация</p>	<p>Общие положения координации</p>	

	деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью	деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью. Формы и методы координационной деятельности районных (городских) прокуратур. Организация работы координационного совещания. Организация координационной деятельности прокуратурами районного (городского) звена.	
--	---	--	--

13.2. Темы (разделы) дисциплины и виды занятий

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Виды занятий (количество часов)		
		Практические	Самостоятельная работа	Всего
1	Общие вопросы организации работы районной (городской) прокуратуры	2	4	6
2	Организация работы с кадрами	4	8	12
3	Планирование работы в органах прокуратуры	2	4	6
4	Контроль исполнения в прокуратуре района (города)	2	4	6
5	Учет, отчетность, делопроизводство	2	4	6
6	Организация работы по рассмотрению заявлений, сообщений граждан. Прием граждан	2	4	6
7	Организация работы по надзору за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина	2	4	6
8	Организация работы по надзору за исполнением законов органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность, дознание и предварительное следствие	2	4	6
9	Организация работы по надзору за исполнением законов администрациями, исполняющими наказание и назначаемые судом меры принудительного характера, администрациями мест содержания задержанных и заключенных под стражу	2	4	6
10	Организация участия прокурора в рассмотрении дел судом	2	4	6

11	Координация деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью	2	4	6
	Экзамен			36
	Итого:	24	48	108

14. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины:

В процессе изучения курса «Организация работы районной (городской) прокуратуры» магистранты встречаются с целым рядом трудностей. Одна из основных – большое количество нормативных актов, регламентирующих организацию работы районной (городской) прокуратуры. База источников учебной дисциплины весьма велика, имеется большое количество документов и материалов, к тому же постоянно пополняется. Обучающиеся должны знать не только содержание законодательства, регламентирующего задачи, построение, порядок организации, структуру и основы деятельности районной (городской) прокуратуры, но и правильно толковать и применять соответствующие нормы права.

Важная роль в повышении качества подготовки магистров юриспруденции отводится научно-исследовательской работе студентов. Она формирует научное мировоззрение, вырабатывает навыки самостоятельной творческой деятельности, способствует углубленному изучению учебного материала по дисциплине «Организация работы районной (городской) прокуратуры».

Самостоятельная работа студента при изучении дисциплины должна включать в себя освоение материала на основе анализа необходимых нормативно-правовых актов, основной учебной литературы учебного курса, а также дополнительной литературы. Закрепление теоретического материала должно осуществляться посредством анализа существующих теоретических проблем и решения практических задач. При освоении отдельных тем учебного курса в целях развития практических навыков и умений рекомендуется написание правовых документов.

Организация самостоятельной работы студента должна строиться по системе поэтапного освоения материала. Метод поэтапного изучения включает в себя предварительную подготовку, непосредственное изучение теоретического содержания источника, обобщение полученных знаний.

Являясь необходимым элементом дидактической связи различных методов обучения между собой, самостоятельная работа студентов призвана обеспечить более глубокое, творческое усвоение понятийного аппарата дисциплины.

15. Перечень основной и дополнительной литературы, ресурсов интернет, необходимых для освоения дисциплины

а) основная литература:

№ п/п	Источник
1	Прокурорский надзор : учебник / И. И. Сыдорук, А. В. Ендольцева, О. В. Химичева и др. ; ред. А. В. Ендольцева, О. А. Галустьян, И. И. Сыдорук. – 7-е изд., перераб. И доп. – Москва : Юнити, 2015. – 512 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117006 (дата обращения: 18.06.2021). – Библиогр.: с. 485-493. – ISBN 978-5-238-02160-7. – Текст : электронный.
2	Ястребов, В. Б. Прокурорский надзор : учебник : [16+] / В. Б. Ястребов. – Москва : Зерцало-М, 2017. – 408 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=63525 (ISBN 978-5-94373-403-8. – Текст : электронный.
3	Щабельский, Л.М. Прокуратура Российской Федерации: организационно-правовая основа деятельности, цели и задачи прокурорской деятельности / Л.М. Щабельский. – Москва :

	Лаборатория книги, 2011. – 120 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=142054 – ISBN 978-5-504-00863-9. – Текст : электронный.
4	Галузо, В. Н. Власть прокурора в России: Историко-правовое исследование / В. Н. Галузо. – Москва : Юнити, 2015. – 557 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114391 – Библиогр.: с. 265-291. – ISBN 978-5-238-01444-9. – Текст : электронный.

Б) дополнительная литература:

№ п/п	Источник
1	Прокурорский надзор: курс лекций / Н. В. Григорьева, А. В. Ендольцева, О. В. Мичурина и др. ; ред. А. В. Ендольцева, О. В. Химичева, А. А. Сумин. – 2-е изд., перераб. И доп. – Москва : Юнити, 2015. – 335 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114496 – Библиогр. В Н. – ISBN 978-5-238-02530-8. – Текст : электронный
2	Организация работы в органах военной прокуратуры : учебное пособие / под ред. В.Г. Петрова, В.В. Ершова ; Российский государственный университет правосудия. – Москва : Российский государственный университет правосудия (РГУП), 2018. – 228 с. : схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=561005 – Библиогр.: с. 183-185. – ISBN 978-5-93916-689-8. – Текст : электронный
3	Мартынюк, Ю.П. Направления и отрасли прокурорского надзора / Ю.П. Мартынюк. – Москва : Лаборатория книги, 2012. – 110 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=141424
4	Иванов, В.В. Основные направления деятельности прокуратуры / В.В. Иванов. – Москва : Лаборатория книги, 2012. – 120 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=140073 – ISBN 978-5-504-00455-6. – Текст : электронный.

В) информационные электронно-образовательные ресурсы (официальные ресурсы интернет)*:

№ п/п	Ресурс
1	Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека online» http://biblioclub.ru/
2	Электронно-библиотечная система «Консультант студента» http://www.studmedlib.ru
3	Электронно-библиотечная система «Лань» https://e.lanbook.com/
4	Национальный цифровой ресурс «РУКОНТ» http://rucont.ru
5.	Образовательная платформа «ЮРАЙТ»
6.	Электронная библиотека Зональной научной библиотеки Воронежского госуниверситета https://lib.vsu.ru/
7.	Электронный учебный курс по дисциплине «Организация работы районной (городской) прокуратура» https://edu.vsu.ru/course/view.php?id=5646 - Образовательный портал «Электронный университет ВГУ» (LMS Moodle? https://edu.vsu.ru/)

16. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы

№ п/п	Источник
1.	Организация работы в органах военной прокуратуры : учебное пособие / под ред. В.Г. Петрова, В.В. Ершова ; Российский государственный университет правосудия. – Москва : Российский государственный университет правосудия (РГУП), 2018. – 228 с. : схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=561005 – Библиогр.: с. 183-185. – ISBN 978-5-93916-689-8. – Текст : электронный

17. Образовательные технологии, используемые при реализации учебной дисциплины, включая дистанционные образовательные технологии (ДОТ, электронное обучение (ЭО), смешанное обучение):

При реализации дисциплины проводятся лекции и практические занятия, направленные на выявление и рассмотрение дискуссионных вопросов в рамках отдельных разделов дисциплины. Контроль знаний в рамках практических занятий осуществляется посредством проведения текущей аттестации. Программа учебной дисциплины реализуется с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

18. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Мультимедиа-проектор NEC NP 50, экран настенный CS 244*244, ноутбук Dell Inspiron 1720. Компьютеры (мониторы Samsung, системные блоки ASUSH11) (13 шт.).

Программное обеспечение:

WinPro 8 RUS Upgrd OLP NL Acdmc;

OfficeSTD 2013 RUS OLP NL Acdmc;

WinSvrStd 2012 RUS OLP NL Acdmc 2Proc;

Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Расширенный Russian Edition;

Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах Антиплагиат.ВУЗ;

СПС «ГАРАНТ-Образование»;

СПС «Консультант Плюс» для образования.

19. Оценочные средства для проведения текущей и промежуточной аттестаций

Порядок оценки освоения обучающимися учебного материала определяется содержанием следующих разделов дисциплины:

№ п/п	Наименование раздела дисциплины (модуля)	Компетенция (и)	Индикатор(ы) достижения компетенции	Оценочные средства
1.	Общие вопросы организации работы районной (городской) прокуратуры	ПК-3	ПК-3.1	Составление юридических документов
2.	Организация работы с кадрами	ПК-3	ПК-3.1, ПК-3.3	Собеседование
3.	Планирование работы в органах прокуратуры	ПК-3	ПК-3.3	Доклад
4.	Контроль исполнения в прокуратуре района (города)	ПК-3	ПК-3.3	Доклад
5.	Учет, отчетность, делопроизводство	ПК-3	ПК-3.1	Доклад
6.	Организация работы по рассмотрению заявлений, сообщений граждан. Прием граждан	ПК-3	ПК-3.1, ПК-3.3	Собеседование
7	Организация работы по надзору за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина	ПК-3	ПК-3.1, ПК-3.3	Составление юридических документов
8	Организация работы по надзору за исполнением законов органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность, дознание и предварительное следствие	ПК-3	ПК-3.1, ПК-3.3	Составление юридических документов
9	Организация работы по надзору за исполнением законов администрациями, исполняющими наказание и назначаемые судом меры принудительного характера, администрациями мест содержания задержанных и заключенных под стражу	ПК-3	ПК-3.1, ПК-3.3	Составление юридических документов
10	Организация участия прокурора в рассмотрении дел судом	ПК-3	ПК-3.1, ПК-3.3	Составление юридических документов
11	Координация деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью	ПК-3	ПК-3.1, ПК-3.3	Доклад

№ п/п	Наименование раздела дисциплины (модуля)	Компетенция (и)	Индикатор(ы) достижения компетенции	Оценочные средства
Промежуточная аттестация форма контроля – экзамен				Перечень вопросов

20. Типовые оценочные средства и методические материалы, определяющие процедуры оценивания

20.1. Текущий контроль успеваемости

Контроль успеваемости по дисциплине осуществляется с помощью следующих оценочных средств:

- Собеседование;
- Доклад;
- Составление юридических документов;

Текущая аттестация проводится в соответствии с Положением о текущей аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам Воронежского государственного университета. Критерии оценивания приведены ниже.

Комплект вопросов для собеседования

1. Сущность организации работы районной прокуратуры.
2. Законодательные источники спецкурса.
3. Районная прокуратура - основное звено в системе органов прокуратуры
4. Цели, задачи и принципы организации и деятельности прокуратуры.
5. Научная организация труда в органах прокуратуры.
6. Распределение служебных обязанностей среди работников районной (городской) прокуратуры. Взаимоотношения между отдельными звеньями этой прокуратуры.
7. Правовое положение прокурора района (города), его заместителей; старших помощников и помощников.
8. Оперативные и производственные совещания при прокуроре района (города).
9. Анализ работы прокуратуры и ее сотрудников. Критерии и методика оценки работы.
10. Проведение обобщений практики прокурорского надзора. Выбор темы обобщения. Методика обобщения. Выводы и предложения, их реализация.
11. Работа по изучению правонарушений в районе (городе).
12. Общие вопросы организации работы с кадрами. Требования, предъявляемые к лицам, назначаемым на должности прокуроров. Деловые и моральные качества работников прокуратуры.
13. Подбор, расстановка и подготовка кадров районной прокуратуры.
14. Работа с резервом кадров для выдвижения на должности.
15. Организация работа с молодыми специалистами. Стажировка молодых специалистов.
16. Аттестация прокурорских работников. Присвоение классных чинов.
17. Организация работы по повышению квалификации работников прокуратуры. Формы повышения квалификации.
18. Контроль за соблюдением трудовой (служебной) дисциплины, применение поощрений и дисциплинарных взысканий.
19. Социально – правовые гарантии прокурорских работников, меры правовой и социальной защиты прокуроров.
20. Содержание и значение работы с заявлениями, предложениями и жалобами граждан. Принципы организации работы с заявлениями, предложениями и жалобами граждан.
21. Основные требования к организации работы с предложениями, заявлениями и жалобами. Федеральный закон от 7 апреля 2007 года « О порядке рассмотрения обращений граждан». Порядок рассмотрения и разрешения жалоб, заявлений и предложений граждан в районной (городской) прокуратуре. Организация приема граждан работниками прокуратуры.

22. Особенности работы с жалобами (заявлениями) на действия и решения органов дознания, следователей, помощников прокурора, судебных органов, а также с жалобами лиц, осужденных к лишению свободы.
23. Аналитическая работа по жалобам и заявлениям, поступающим в районную (городскую) прокуратуру.
24. Координация и взаимодействие с правоохранительными органами по предупреждению преступности несовершеннолетних.
25. Организация работы по устранению причин и условий, способствующих совершению несовершеннолетними преступлений и иных правонарушений.
26. Общие положения координации деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью.
27. Формы и методы координационной деятельности районных прокуратур.
28. Организация работы координационного совещания.
29. Организация координационной деятельности прокуратурами районного (городского) звена.

Критерии оценки:

- оценка «зачтено» выставляется студенту, если вопросы раскрыты полно с использованием соответствующей терминологии
- оценка «не зачтено» выставляется студенту, если он не понимает сути вопроса, не владеет специальной терминологией, отсутствуют элементарные теоретические познания.

Примерный перечень тем для докладов:

1. Планирование работы в районной (городской) прокуратуре.
2. Основные требования, предъявляемые к планированию. Порядок составления и виды планов.
3. Проверка выполнения мероприятий, намеченных планами. Организация и формы контроля исполнения в районной прокуратуре.
4. Первичный учет и оперативная отчетность в прокуратуре.
5. Делопроизводство.
6. Статистический учет и отчетность. Формы учета и отчетности. Порядок и сроки представления статистических отчетов.
7. Координация и взаимодействие с правоохранительными органами по предупреждению преступности несовершеннолетних.
8. Организация работы по устранению причин и условий, способствующих совершению несовершеннолетними преступлений и иных правонарушений.
9. Общие положения координации деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью.
10. Формы и методы координационной деятельности районных прокуратур.
11. Организация работы координационного совещания.
12. Организация координационной деятельности прокуратурами районного (городского) звена.

Критерии оценок:

Оценка «зачтено» выставляется, если структура доклада обоснована, материал изложен логично и последовательно; отмечается высокая степень самостоятельности, качество изложения и представления доклада очень высокое;

Оценка «не зачтено» выставляется, если структура работы не обоснована, материал изложен нелогично и непоследовательно; отмечается низкая степень самостоятельности; Качество изложения и представления доклада низкое, в работе отсутствуют выводы.

Задания по составлению юридических документов

Тема 1. Общие вопросы организации работы районной (городской) прокуратуры.

Задание 1: Составьте проект решения оперативного совещания о распределении обязанностей между сотрудниками прокуратуры.

Задание 2: Составьте проект плана работы районной (городской) прокуратуры на год (полугодие, квартал).

Темы 7-10.

Задание 1: Составьте проект акта прокурорского реагирования.

Оценка	Критерий оценки
Зачтено	Акт составлен правильно: аргументированно, ясно, самостоятельно, оформлен аккуратно, отражены его основные положения, правильно применены нормы законодательства.
Незачтено	Составленный акт содержит неясные положения, неаргументирован, написан несамостоятельно, оформлен небрежно, не отражены основные положения, неправильно применены нормы законодательства.

20.2. Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация по дисциплине осуществляется с помощью следующих оценочных средств: собеседование по экзаменационным билетам.

Примерный перечень вопросов к экзамену:

1. Задачи спецкурса, его соотношение с другими учебными дисциплинами.
2. Сущность организации работы районной прокуратуры.
3. Предмет и система спецкурса.
4. Законодательные источники спецкурса.
5. Районная прокуратура - основное звено в системе органов прокуратуры
6. Цели, задачи и принципы организации и деятельности прокуратуры.
7. Научная организация труда в органах прокуратуры.
8. Распределение служебных обязанностей среди работников районной (городской) прокуратуры. Взаимоотношения между отдельными звеньями этой прокуратуры.
9. Правовое положение прокурора района (города), его заместителей; старших помощников и помощников.
10. Оперативные и производственные совещания при прокуроре района (города).
11. Анализ работы прокуратуры и ее сотрудников. Критерии и методика оценки работы.
12. Проведение обобщений практики прокурорского надзора. Выбор темы обобщения. Методика обобщения. Выводы и предложения, их реализация.
13. Работа по изучению правонарушений в районе (городе).
14. Общие вопросы организации работы с кадрами. Требования, предъявляемые к лицам, назначаемым на должности прокуроров. Деловые и моральные качества работников прокуратуры.
15. Подбор, расстановка и подготовка кадров районной прокуратуры.
16. Работа с резервом кадров для выдвижения на должности.
17. Организация работа с молодыми специалистами. Стажировка молодых специалистов.
18. Аттестация прокурорских работников. Присвоение классных чинов.
19. Организация работы по повышению квалификации работников прокуратуры. Формы повышения квалификации.
20. Контроль за соблюдением трудовой (служебной) дисциплины, применение

- поощрений и дисциплинарных взысканий.
21. Социально – правовые гарантии прокурорских работников, меры правовой и социальной защиты прокуроров.
 22. Задачи планирования работы в районной (городской) прокуратуре.
 23. Основные требования, предъявляемые к планированию. Порядок составления и виды планов.
 24. Проверка выполнения мероприятий, намеченных планами. Организация и формы контроля исполнения в районной прокуратуре.
 25. Первичный учет и оперативная отчетность в прокуратуре.
 26. Делопроизводство.
 27. Статистический учет и отчетность. Формы учета и отчетности. Порядок и сроки представления статистических отчетов.
 28. Значение и организация систематизации законодательства в районной прокуратуре.
 29. Содержание и значение работы с заявлениями, предложениями и жалобами граждан. Принципы организации работы с заявлениями, предложениями и жалобами граждан.
 30. Основные требования к организации работы с предложениями, заявлениями и жалобами. Федеральный закон от 7 апреля 2007 года « О порядке рассмотрения обращений граждан». Порядок рассмотрения и разрешения жалоб, заявлений и предложений граждан в районной (городской) прокуратуре. Организация приема граждан работниками прокуратуры.
 31. Особенности работы с жалобами (заявлениями) на действия и решения органов дознания, следователей, помощников прокурора, судебных органов, а также с жалобами лиц, осужденных к лишению свободы
 32. Аналитическая работа по жалобам и заявлениям, поступающим в районную (городскую) прокуратуру.
 33. Организация надзора за исполнением законов о порядке рассмотрения предложений, заявлений и жалоб граждан на предприятиях, в учреждениях и организациях.
 34. Общие вопросы организации работы по надзору за исполнением законов и соблюдением прав и свобод человека и гражданина
 35. Организация подготовки и проведения проверок.
 36. Порядок внесения актов прокурорского реагирования. Контроль за их рассмотрением.
 37. Правовые основы и общие вопросы организации прокурорского надзора за законностью оперативно-розыскной деятельности. Специфика полномочий прокурора.
 38. Подготовка и проведение проверок исполнения законов в деятельности оперативно-розыскных органов.
 39. Меры прокурорского реагирования на нарушения законов в деятельности оперативно-розыскных органов и контроль за выполнением требований уполномоченного прокурора.
 40. Понятие и задачи прокурорского надзора в досудебных стадиях уголовного судопроизводства.
 41. 41. Организация прокурорского надзора за законностью возбуждения и отказа в возбуждении уголовных дел.
 42. Особенности организации надзора за законностью приема, учета, регистрации, рассмотрения и разрешения заявлений и сообщений о совершенных и готовящихся преступлениях.
 43. Организация прокурорского надзора за исполнением законов при расследовании уголовных дел дознавателями и органами дознания.
 44. Организация работы при расследовании преступлений следователями

- следственных отделов органов прокуратуры.
45. Организация надзора за законностью деятельности начальников следственных отделов органов прокуратуры.
 46. Особенности организации надзора при принятии процессуальных решений и проведении процессуальных действий, требующих решения суда. начальников следственных отделов (управлений) районных (городских) органов внутренних дел.
 47. Общие вопросы организации работы по участию прокурора в рассмотрении уголовных дел судом.
 48. Подготовка прокурора к участию в судебном заседании.
 49. Участие прокурора в предварительном слушании уголовного дела судом 1 инстанции.
 50. Участие прокурора в судебном разбирательстве уголовных дел судом 1 инстанции.
 51. Поддержание государственного обвинения в суде, отказ прокурора от обвинения.
 52. Апелляционное и кассационное представления. Участие прокурора в рассмотрении уголовных дел судом апелляционной и кассационной инстанций.
 53. Подготовка прокурором надзорных представлений.
 54. Организация расследования вновь открывшихся и новых обстоятельств, подготовка заключения прокурора.
 55. Учет работы прокурора по участию в рассмотрении уголовных дел судом и контроль за ее качеством.
 56. Цели и задачи участия прокурора в суде по гражданским и арбитражным делам.
 57. Подготовка прокурора к участию в рассмотрении гражданских и арбитражных дел, возбужденных по искам и заявлениям прокурора.
 58. Организация участия прокурора при вступлении в начатое рассмотрением гражданское или арбитражное дело.
 59. Подготовка и особенности участия прокурора в рассмотрении гражданских и арбитражных дел особого производства.
 60. Информационно-аналитическая работа по обеспечению надзора за исполнением законов о несовершеннолетних.
 61. Планирование работы по надзору за исполнением законов о несовершеннолетних.
 62. Координация и взаимодействие с правоохранительными органами по предупреждению преступности несовершеннолетних.
 63. Организация работы по устранению причин и условий, способствующих совершению несовершеннолетними преступлений и иных правонарушений.
 64. Общие положения координации деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью.
 65. Формы и методы координационной деятельности районных прокуратур.
 66. Организация работы координационного совещания.
 67. Организация координационной деятельности прокуратурами районного (городского) звена.

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с Положением о проведении промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования. Контрольно-измерительные материалы промежуточной аттестации включают в себя теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень полученных знаний и оценить степень сформированности умений и (или) навыков. При оценивании используются количественные шкалы оценок.

Критерии и шкалы оценивания компетенций (результатов обучения) при промежуточной аттестации

Для оценивания результатов обучения на экзамене используются следующие показатели: знание учебного материала и владение понятийным аппаратом; умение связывать теорию с практикой; умение иллюстрировать ответ примерами, фактами; умение применять положения законодательства к конкретным правовым ситуациям.

Для оценивания результатов обучения на экзамене используется 4-балльная шкала: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Соотношение показателей, критериев и шкалы оценивания результатов обучения.

Критерии оценивания компетенций	Уровень сформированности компетенций	Шкала оценок
Обучающийся в полной мере владеет знаниями учебного материала и понятийным аппаратом в вопросах организации работы районной (городской) прокуратуры; умениями связывать теорию с практикой; умениями иллюстрировать ответ примерами, фактами; умениями применять положения законодательства к конкретным правовым ситуациям	Повышенный уровень	Отлично
Обучающийся владеет знаниями учебного материала и понятийным аппаратом в вопросах организации работы районной (городской) прокуратуры; умениями связывать теорию с практикой; умениями иллюстрировать ответ примерами, фактами; допускает ошибки при применении положений законодательства к конкретным правовым ситуациям	Базовый уровень	Хорошо
Обучающийся частично владеет знаниями учебного материала и понятийным аппаратом в вопросах организации работы районной (городской) прокуратуры; фрагментарно умениями связывать теорию с практикой; частично умеет иллюстрировать ответ примерами, фактами; не умеет применять положения законодательства к конкретным правовым ситуациям	Пороговый уровень	Удовлетворительно
Обучающийся демонстрирует отрывочные, фрагментарные знания учебного материала, допускает грубые ошибки, не умеет иллюстрировать ответ примерами, фактами; не умеет применять положения законодательства к конкретным правовым ситуациям	–	Неудовлетворительно

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЙ¹

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Направление/специальность _____
код и наименование

направления/специальности

Дисциплина _____
код и наименование дисциплины

Профиль подготовки/специализация _____
в соответствии с
Учебным планом

Форма обучения _____

Учебный год _____

Ответственный исполнитель

_____. 20__
должность, подразделение *подпись* *расшифровка подписи*

СОГЛАСОВАНО

Куратор ООП

по направлению/специальности _____ . 20__
подпись *расшифровка подписи*

Начальник отдела обслуживания ЗНБ _____ . 20__
подпись *расшифровка подписи*

Программа рекомендована НМС _____

наименование факультета,
структурного подразделения
протокол № _____ от _____. 20__ г.

¹ На образовательном портале «Электронный университет ВГУ» **НЕ РАЗМЕЩАЕТСЯ**

